

Klana, 26. 6. 2026. g.

Na temelju odredbe članka 12. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi „Klana“, Povjerenstvo za vrednovanje kandidata koji sudjeluju u natječajima za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto:

- a) pomoćnika / pomoćnice u nastavi na određeno nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno, za školsku godinu 2026. /2027. do 31. 8. 2027. g., objavljenog 26. 6. 2026. na mrežnim stranicama škole i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje
- b) pomoćnika / pomoćnice u nastavi na određeno nepuno radno vrijeme od 25 sati tjedno, za školsku godinu 2026. /2027. do 31. 8. 2027. g., objavljenog 26. 6. 2026. na mrežnim stranicama škole i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje

### **Obavijest i upute o vremenu i mjestu održavanja usmene provjere kandidata za oba navedena natječaja za radna mjesta pomoćnika / pomoćnice u nastavi**

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete vezano za natječaje objavljenih dana 26. 6. 2026. godine na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i OŠ „Klana“, provest će se usmena provjera znanja i intervju motivacije za posao.

#### **1. Vrijeme i mjesto usmene provjere znanja i intervjuja**

Vrednovanje kandidata za radno mjesto pomoćnika /ice u nastavi obaviti će se **u srijedu 8. srpnja 2026. g. u 9 sati u uredu psihologinje, suterene Osnovne škole „Klana“, Zatrep 5.**

Nakon utvrđivanja svih rezultata ( usmena provjera znanja i razgovor o motivaciji za radno mjesto) Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata koju isti dan dostavlja ravnateljici.

#### **2. Pravila vrednovanja kandidata**

Vrednovanje kandidata sastoji se od usmene provjere znanja i razgovora članova Povjerenstva s kandidatima o motivaciji za posao pomoćnika / ice u nastavi. Vrednovanju pristupaju svi kandidati koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim priložima tj. ispravama te ispunjavaju uvjete natječaja.

Svi kandidati dužni su sa sobom imati odgovarajuću identifikacijsku ispravu (važeću osobnu iskaznicu) te će od njih biti zatraženo predočavanje iste radi utvrđivanja identiteta. Ako kandidat ne pristupi vrednovanju smatra se da je odustao od prijave na natječaj.

Svaki član Povjerenstva kandidatima ima pravo postaviti do tri pitanja iz utvrđenih područja provjere koja se vrednuju od strane svakog člana Povjerenstva pojedinačno bodovima od 0 do 5 bodova.

Povjerenstvo u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanje, sposobnost, interes i motivaciju kandidata.

### **3. Rezultati javnog natječaja i obavještavanje kandidata o rezultatima natječaja**

Nakon provedenog postupka vrednovanja, Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova te ju dostavlja ravnateljici škole. Na temelju dostavljene rang liste kandidata ravnateljica odlučuje o kandidatu za kojeg će zatražiti prethodnu suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice OŠ „Klana“: [www.http://os-klana.skole.hr](http://os-klana.skole.hr)

Za radno mjesto pomoćnik / pomoćnica u nastavi izvori za pripremanje kandidata su:

1. Pravilnik o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN br. 85/2024)
2. Priručnik za pomoćnike u nastavi/ stručne komunikacijske posrednike (dostupan online)
3. Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN br. 132/13)
4. Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima
5. Kućni red OŠ „Klana“ (web stranica škole)

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata